

10.Återkoppling från gemensamma arbetsgrupps-och delnätverksträffen den 7-8 nov.

Vid träffen med arbetsgrupperna i Tällberg deltog ca 60 personer från samtliga av Landsbygdsnätverkets arbetsgrupper och delnätverk. Programmet innehöll bl a

- redovisning av gruppernas resultat där grupperna intervjuade varandra,
- genomgång av resultatet av EYs utvärdering,
- diskussion i varje grupp om de horisontella principerna samt en
- diskussion i blandade grupper om goda råd för att få större engagemang och delaktighet i grupperna.

Grupperna fick även tid för egna möten.

I en avslutande mentimeteromgång fick deltagarna svara på frågor om bland annat medskick till arbetsgrupperna och styrgruppen.

Goda råd

Goda råd för ökat engagemang och deltagande i arbetsgrupperna togs under träffen fram i fem blandade grupper. Råden har sammanställts enligt nedan:

Tydlig roll för medlemmarna i arbetsgrupperna:

- En genomarbetad introduktion behövs för medlemmar som förklarar Landsbygdsnätverkets, gruppens som den enskilde medlemmens roll och vilka förväntningar som finns både från ledamoten och gruppen. Ha respekt för nyrekryterade medlemmars/organisationers egna målbilder.
- En gemensam introduktion kan ges en gång per år (arrangerat av kansliet för nya medlemmar/deltagare i arbetsgrupper).
- En väl genomtänkt checklista eller PM bör tas fram, anpassat för den specifika gruppen, som tar upp beräknad tidsåtgång så att arbetsgivare vet vad som gäller, vilken ”kompetens” som deltagarna bör ha samt Hur man genomför möten (mötesdisciplin, aktivt deltagande, etc). Gruppen gör vid början av arbetsperioden en genomgång av PM:et och justerar efter behov och har sedan en återkommande utvärdering.
- Eventuellt kan det vara olika krav på engagemang beroende på om det är en statlig myndighet eller ex vis intresseorganisation. Det ska vara ok att vara medlem i arbetsgrupp utan att arbeta mer aktivt än att delta vid arbetsgruppsmötena, eller att den tid man lägger ner varierar kraftigt under arbetsgruppens gång.
- Det bör vara krav på att nya gruppmedlemmar deltar på den årliga träffen med alla arbetsgrupper för att förstå sammanhanget som arbetsgrupperna verkar i.
- Varje arbetsgruppsmedlem bör definiera arbetsuppgifterna i arbetsgruppen kommer in i sitt ordinarie arbete.

- Krav på att nya gruppmedlemmar deltar på den årliga träffen med alla arbetsgrupper för att förstå sammanhanget som arbetsgrupperna verkar i.

Bra sammansatt arbetsgrupp:

- Inventera intressen och kompetenser vid uppstart och nyrekrytering.
- Ta vara på specifika intresseområden och kompetenser inför utformning av aktiviteter.
- Kontinuitet i arbetsgrupper - göra klart för vissa organisationer att det inte är ok att byta person till varje arbetsgruppsmöte.

Medlemsorganisationens roll viktig

- Föreslå arbetsgruppens frågor som tema på den egna organisationens konferenser, nyhetsbrev etc.. Men koppla det också till Landsbygdsnätverkets arbete och arbetsgruppen
- Kolla medlemsorganisationernas sökord/hashtaggar för att göra informationen enkelt sökbar för alla medlemsorganisationer.
- Stimulera medlemsorganisationerna att hitta möjligheter till gemensamma/synkroniserade aktiviteter.
- Varje arbetsgruppsmedlem kan vara stolta representanter för sin egen organisation även i arbetet i gruppen ”What’s in it for us?”. Skapa material som är tydligt användbara för åtminstone någon medlemsorganisation.
- Definiera våra begrepp på ett bredare sätt så att vi skapar nycklar/ingångar/anknytningspunkter som kan bli argument för det egna och organisationens deltagande.

Stöd till ordföranden:

- Regelbundna träffar med ordföranden och verksamhetsledaren bör genomföras.
- Nya ordföranden behöver en bra introduktion (att tänka på speciellt när nya arbetsgrupper sätts upp eller när nya ordföranden utses så att ordföranden känner sig trygg i rollen)
- Det ska också finnas ett PM för gruppens ordförande som kan fungera som vägledning och stöd. En tydlig ledare som skapar struktur, engagemang och har driv är väldigt viktigt!

Väl genomförda möten:

- Ha frekventa möten med gruppen utifrån en tydlig grundstruktur. Även med en tydlig grundstruktur finns det utrymme för flexibilitet.
- Se till att alla kommer till tals och att allas kompetenser används. Högt till tak i diskussionen inom gruppen.
- Tydlig planering med ett ”årshjul” för viktiga möten/aktiviteter. Tidning bokning av olika datum. Detta är särskilt viktigt för de som är nya i gruppen.
- Gör en tydlig aktivitets-/tidsplan med avstämningstider.
- Använd digital mötesteknik som komplement till fysiska möten - t.ex. kan man ha en digital nationell nätverksträff som kombineras med regional fysisk nätverksträff. Använd den fysiska mötesplatsen för digital nätverksträff för ett fysiskt möte (vid den digitala nätverksträffen så träffades ju många i lokaler regionalt).

- Det är viktigt att de fysiska mötena upplevs som inspirerande och ger så mycket att man gärna vill delta. Platsen är viktig, gärna en icke traditionell möteslokal och gärna hemma hos någon. Inbjuden föreläsare ger både gruppen kunskap och inspiration och ger vid behov föreläsaren mer insikt om av Landsbygdsnätverket är och gör.

Väl genomförd verksamhet

- Ha minst en årlig diskussion i gruppen om syfte och mål samt om engagemang och arbetsfördelning.
- Ha självinsikt om den egna kapaciteten. Ta inte på sig mer arbete än vad man klarar av att leverera efter överenskommen tid.
- Ökad samverkan mellan grupperna

Stöd från styrgruppen:

- Styrgruppen bör ge en tydlig beställning men med en viss flexibilitet. ”Höj taket!”
- Styrgruppen kan ställa krav på/ge möjlighet till högre aktivitetsnivå med minst en specifik tematisk aktivitet per år(?) inom den egna organisationen för varje medlem. Kanske det kravet kan stå i medlemsansökan.

Stöd från kansliet:

- När nyhetsmailen från Landsbygdsnätverket skrivs bör det vara tydligt (inom fyra rader) för vilka arbetsgrupper det borde vara intressant eller skicka riktade mail till relevanta medlemsorganisationer.

Bra kommunikation inom gruppen:

- Det är bra om man kan hitta ett passande sätt att kommunicera inom gruppen, det måste fungera även för de deltagare som jobbar på myndigheter. Exempel är slutna Facebook-grupp, Dropbox, eller SharePoint.
- Landsbygdsnätverkets interna sida används av vissa grupper för gemensamma dokument etc.
- Var noga med feedback och reflektion efter genomförda aktiviteter.
- Ha en öppen och tillåtande kultur i gruppen.

Undergrupper ger ökat engagemang:

- Med tydliga undergrupper som tar ansvar för specifika frågor ökar engagemanget. Undergrupperna kan knyta till sig andra personer utanför arbetsgruppen vilket kan leda till att dessa personer både vill och passar att rekryteras till arbetsgruppen när det behövs nya deltagare.

Medskick till egna arbetsgrupper och styrgrupp, ordmoln om de horisontella principerna, samt deltagarnas syn på engagemanget i arbetsgrupperna

I ett avslutande Mentimeter pass gav deltagarna svar på ett antal frågor. Se svaren i bilaga

På frågan ***Vilken är den viktigaste lärdomen att skicka med till styrgruppen?*** var det flera svar som tog upp behov av samverkan, kommunikation och utbyte mellan arbetsgrupperna. Tydliga roller och metodstöd fanns med bland svaren liksom att flera som uttryckte tveksamhet till den myckna planeringen i förhållande till aktiviteter och verksamhet. Vikten att definiera och tydliggöra målgrupper för verksamheten lyftes av flera.

På frågan ***Vilken är den viktigaste lärdomen att skicka med till min arbetsgrupp?*** var det flera som tog behovet av att sätta tydliga mål och att framförallt bli tydlig med målgrupp för aktiviteterna. Att prioritera i verksamheten anges också av fler som viktigt och även att ha en god arbetsfördelning i gruppen och att samarbeta med andra grupper.

Ordmoln gjordes på synonymer till orden ***inkluderande, miljömässigt hållbar, balans land o stad, samt digitalisering.*** Se bilaga.

Därutöver fick deltagarna ange i en skala på 1 – 10 där 1 är instämmer inte och 10 är instämmer helt på påståendena om ***engagemanget i arbetsgrupperna:***

I min arbetsgrupp har vi en jämnt fördelad arbetsbelastning.

Svar: 5.7

I min arbetsgrupp är alla engagerade.

Svar: 6.5

Uppskatta betydelsen av det som görs i din gruppering för din egen organisation. (1 = liten betydelse och 10 = stor betydelse)

Svar: 6.2

Bilaga: Mentimeterfrågor och ordmoln vid arbetsgruppsträff i Tällberg den 7 – 8 nov.

Mentimeterfråga:

Vilken är den viktigaste lärdomen att skicka med till styrgruppen?

- Det är av största vikt att få in värdet Mjuka värden, att mjuka värden kan räknas som en måtenhet
- Hur mycket tid ska vi lägga på att underlätta utvärderarnas jobb?
- För mycket fokus på form och för lite på innehållet
- Målgrupp
- Bli bättre ambassadör för Landsbygdsnätverkets roll,
- Utan ett systematiskt arbete med ung inkludering så finns inte landsbygden i framtiden.
- Vill ha högre i tak - måste vara ok att ta upp grundläggande problem med icke-fungerande administration och projektrötthet.
- Mer samverkan mellan grupperna
- Sprida resultat mellan grupper
- stödja/uppmuntra/kräva mer samarbete mellan arbetsgrupperna.
- En ökad samverkan.
- Tillräcklig tid för grupperna att kunna göra verkstad och inte bara skriva planer och målformuleringar.
- Kommunikation och samarbete. Erfarenhetsöverföring.
- Inte mängden av mål utan kvalité på målen
- Att de är tydliga i sin målbeskrivning till arbetsgrupperna
- Mer samverkan mellan grupperna
- Friare tyglar
- Tydliggöra för grupperna och medlemmar i gruppen vad som krävs av dem.
- Metodstöd för utformning av arbetsplan
- Möjliggöra för personer/perspektiv/grupper att inte vara överens, ta vara på att vi är olika & har olika erfarenheter - kreativa konflikter
- "Viktigt förtydliga målgrupp för det som genomförs
- En utmaning när deltagare i arbetsgrupperna byts ut"
- Svårt att kvantifiera resultat när det oftast är mjuka värden som hanteras.
- Vad innebär det med att kvantifiera mål, är det mängden som är viktig då vi exempelvis funderar på att lägre antal kan ge lika mycket effekt.
- Samverkan mellan grupperna
- "Att diskussionen om mål inte får hindra aktiviteterna.
- Självvärdering av aktiviteter och gruppen bör göras för reflexion"
- Se till att arbetsgrupperna har TYDLIGA målgrupper. Godkänn inte målgrupper som innefattar "alla" på landsbygden.
- Samverkan mellan grupperna
- Håll alla nätverk informerade om vad som händer i alla nätverk.
- Se mer till verksamhet och aktiviteter än siffror
- Att arbeta långsiktigt. Uppfinn inte nya hjul alltid
- Resultatspridning
- Tydliggör specifika målens koppling till tillgängliga resurser
- Är ni säkra på att följeforskningens rekommendationer är rätt eller finns det bättre sätt att komma framåt.

- Utbyte mellan grupperna.
- Målgruppen behöver definieras eller målgrupperna behöver definieras
- Samverkan och kommunikation mellan grupperna. Viktigt att arbeta med tydliga mål och resultatuppföljning.

Mentimeterfråga:

Vilken är den viktigaste lärdomen att skicka med till min arbetsgrupp?:

- Ansvarstagande
- Alla grupper bör ha minst en samarbetsaktivitet med en annan arbetsgrupp
- Bli tydligare om vårt uppdrag
- Sätt egna mätbara mål.
- Tydligare mål och målgrupper
- Att göra mer konkreta aktiviteter för att sänka trösklar för aktörer att engagera sig, inte bara sprida information. Information finns redan
- lära mer från, och samverka mer med andra arbetsgrupper
- Fundera och reflektera över det arbete som gjorts och våga göra förändringar som ligger i linje med de utmaningar vi står inför.
- Alla i gruppen måste i sina resp. organisationer aktivt och målmedvetet sprida olika resultat från gruppen.
- Långsiktighet
- Att vi är tydliga med vilka som är målgruppen för varje aktivitet. Då kan vi lättare följa upp resultaten
- Att arbeta långsiktig och flexibel utifrån de resurser vi har.
- Tid för uppföljning och självvärdering
- Definiera målgrupper.
- Större utbyte av erfarenheter med andra arbetsgrupper, både avseende innehåll och form.
- hitta fler bra sätt hur vi kan väva samman vårt arbete hemma med det vi gör i gruppen och nätverket
- Vi måste våga prioritera bland aktiviteter, annars svårt att genomföra med kvalitet
- Mer samverkan och informationsutbyte med andra grupper. Vad som skett, sker och ska ske.
- Glöm inte att formulera mål i varje inbjudan till möte.
- Stanna upp och reflektera
- Att vi pratar mera aktiviteter. Målgrupper och resultat av aktiviteterna.
- Identifiera dem som jobbar med vårt uppdrag utanför nätverket - undvik parallellitet
- Att vara mer öppen för samverkan med andra grupper och dra nytta av deras erfarenheter och resultat.
- Att lobba för leadegrupperna för möjligheten att använda arbetsgruppernas kompetens och nätverk
- Stämma av målen och tid för reflektioner.
- Hur vi ska prioritera mellan aktiviteter och återkoppla lyckade erfarenheter till våra organisationer
- Tanken på hur vi utformar interventionslogiken - innehållet.
- Koppla mål och målgrupp tydligare
- Definiera målgrupp för aktiviteten eller gruppen vid olika tillfällen
- Att försöka måla upp en tydlig målbild med arbetet.
- Gruppens syfte och målgrupp.

- Rekrytera fler kompetenser.
- Alla måste bidra utifrån sina förutsättningar och vara en del av arbetet.
- Flexibilitet
- Färre, mer konkreta och operativa aktiviteter som är unika och gör skillnad
- göra innehållet i landsbygdsprogrammet relevant/översättningsbart till våra egna målgrupper
- Prioritera
- Lyft sammanhanget ofta, särskilt om ni "kör fast"
- Fördela ansvar så att alla blir engagerade.
- Ha kul tillsammans!
- Kräva tydligare syfte med arbetsgrupperna uppdrag från styrgruppen
- Resurser är alltid begränsade, öva på prioritering och andra vägar att nå målet

Synonym - Miljömässigt hållbar



👤 37

Synonym - Balans land o stad



👤 34

Synonym - Inkluderande



 37

Synonym - Digitalisering



 36